



Labiotre S.r.l.  
Società Benefit

# Codice Etico

Modello di Organizzazione,  
Gestione e Controllo  
ex D. Lgs. 231/2001

Revisione: 0  
Data Revisione: 10/02/2025  
Motivo: Prima emissione  
Emesso da: LABIOTRE S.r.l.  
Approvato da: Consiglio di  
Amministrazione  
Data Approvazione:  
19/03/2025



# Sommario

<b>1. PREMESSA</b> .....	4
<b>2. OBIETTIVI DEL CODICE ETICO</b> .....	4
2.1 Destinatari e Diffusione.....	4
2.2 Adozione e aggiornamento.....	4
<b>3. STRUTTURA DEL CODICE ETICO E AMBITO DI APPLICAZIONE</b> .....	5
<b>4. I PRINCIPI ETICI GENERALI</b> .....	5
4.1 Integrità.....	5
4.2 Rispetto della dignità della persona .....	5
4.3 Trasparenza .....	5
4.4 Legalità .....	5
4.5 Correttezza .....	5
<b>5. I PRINCIPI ETICI NELLE RELAZIONI CON IL PERSONALE</b> .....	6
5.1 Selezione e Reclutamento del personale .....	6
5.2 Omaggi, viaggi, pasti, alloggi e intrattenimento .....	6
5.3 Riservatezza e tutela della privacy .....	6
5.4 Conflitti di interesse .....	6
5.5 Sicurezza, salvaguardia, della salute e delle condizioni di lavoro.....	7
<b>6 I PRINCIPI ETICI NEI CONFRONTI DI TERZI</b> .....	7
6.1 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Istituzioni Pubbliche .....	7
6.2 Criteri di condotta nei confronti dei fornitori .....	8
<b>7 SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI</b> .....	8

## 1. PREMESSA

LABIOTRE S.r.l. ispira la propria attività al rispetto dei principi contenuti nel presente Codice Etico (in seguito, il “Codice Etico”).

Tuttavia, come parte del Gruppo LABOMAR, LABIOTRE S.r.l., è chiamata a aderire anche alle norme comportamentali definite dalla Capogruppo e riportate nel documento reperibile al seguente link .

Le norme comportamentali dettate dalla Controllante (LABOMAR S.P.A.) ed il presente Codice Etico costituiscono, nella loro completezza, parte integrante e sostanziale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato da LABIOTRE S.r.l., ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (di seguito, per brevità, il “Modello 231”).

## 2. OBIETTIVI DEL CODICE ETICO

Il presente Codice Etico è stato elaborato per assicurare che i valori etici definiti da LABIOTRE S.r.l. orientino i comportamenti della stessa nelle relazioni interne e nei rapporti con l'esterno.

Inoltre, esso contiene l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità di LABIOTRE S.r.l. nei confronti dei “portatori d'interesse” (dipendenti, fornitori, partner, Pubblica Amministrazione, ecc.).

L'osservanza del Codice Etico è fondamentale per garantire il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione di LABIOTRE S.r.l., al fine di prevenire ragionevolmente i comportamenti illeciti e per evitare qualsiasi coinvolgimento della stessa LABIOTRE S.r.l. nell'eventuale realizzazione di condotte penalmente rilevanti.

### 2.1. Destinatari e Diffusione

I destinatari del Codice Etico sono i membri del Consiglio di Amministrazione, tutti i dipendenti e collaboratori che operano, stabilmente o temporaneamente, per conto di LABIOTRE S.r.l. (di seguito identificati come “Destinatari”).

Ai Destinatari è richiesto di agire e comportarsi in linea con quanto indicato nel Codice, e di segnalare all'Organismo di Vigilanza e/o al proprio superiore tutte le violazioni dello stesso, non appena ne vengono a conoscenza.

LABIOTRE S.r.l. ritiene fondamentale, al fine della corretta attuazione del presente documento, la tempestiva divulgazione dei contenuti dello stesso anche attraverso la previsione di attività di comunicazione specifiche e differenziate a seconda degli interlocutori, nonché attività di costante monitoraggio sul rispetto dello stesso.

### 2.2. Adozione e aggiornamento

Il presente Codice Etico è stato adottato da LABIOTRE S.r.l. con deliberazione del

Consiglio stesso, anche a seguito di suggerimenti e/o indicazioni dell'Organismo di Vigilanza.

### **3. STRUTTURA DEL CODICE ETICO E AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il Codice Etico si compone delle seguenti parti:

- i Principi Etici generali;
- i Principi Etici nelle relazioni con il Personale;
- i Principi Etici nei confronti di terzi
- le Segnalazioni di violazioni

### **4. I PRINCIPI ETICI GENERALI**

LABIOTRE S.r.l. ha individuato e si riconosce nei seguenti valori che esprimono la propria missione e guidano l'operato di tutti coloro che operano per essa.

#### **4.1. Integrità**

Tutti coloro che operano per LABIOTRE S.r.l. lavorano aspirando sempre al massimo livello di onestà morale e comportamentale, e non compromettono mai la reputazione di LABIOTRE S.r.l.

#### **4.2. Rispetto della dignità della persona**

I Destinatari rispettano i diritti fondamentali delle persone tutelandone l'integrità morale e garantendo eguali opportunità.

Nelle relazioni interne ed esterne non sono ammessi comportamenti che abbiano un contenuto discriminatorio basato su opinioni politiche e sindacali, religione, origini razziali o etniche, nazionalità, età, sesso, orientamento sessuale, stato di salute e in genere qualsiasi caratteristica intima della persona umana.

#### **4.3. Trasparenza**

I Destinatari sono tenuti a rispettare la trasparenza, intesa come chiarezza, correttezza e completezza delle informazioni, evitando situazioni ingannevoli nelle operazioni compiute per conto di LABIOTRE S.r.l.

#### **4.4. Legalità**

I Destinatari sono tenuti al rispetto delle leggi e, in generale, delle normative, accordi vigenti, nonché delle pratiche amministrative e politiche nazionali.

#### **4.5. Correttezza**

I Destinatari sono tenuti al rispetto delle regole deontologiche, peritali e professionali applicabili alle operazioni compiute per conto di LABIOTRE S.r.l.

## 5. I PRINCIPI ETICI NELLE RELAZIONI CON IL PERSONALE

### 5.1. Selezione e Reclutamento del personale

I Destinatari promuovono il rispetto dei principi di eguaglianza e di pari opportunità nelle attività di selezione e reclutamento del personale.

### 5.2. Omaggi, viaggi, pasti, alloggi e intrattenimento

Gli omaggi, i viaggi, gli alloggi, i pasti e l'intrattenimento forniti da LABIOTRE S.r.l. devono sempre essere strettamente connessi allo svolgimento delle attività aziendali e mai concessi con l'aspettativa di ricevere in cambio un vantaggio ingiustificato.

LABIOTRE S.r.l. non incoraggia l'abitudine ad offrire doni ai pubblici ufficiali o agli incaricati di pubblico servizio, ad eccezione dei doni offerti in occasione di festività o di altri eventi speciali, purché essi siano di modico valore.

Costituiscono eccezioni alle regole fin qui esposte i doni tradizionalmente scambiati alle cerimonie di inaugurazioni di importanti eventi a condizione che non eccedano quanto normalmente accettato nella prassi.

### 5.3. Riservatezza e tutela della privacy

I Destinatari sono tenuti a rispettare la riservatezza di persone, Enti o Istituzioni di cui LABIOTRE S.r.l. detiene informazioni protette nonché a non rivelare dati o informazioni riservate nel pieno rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

In questo senso, a tutti i Destinatari del presente Codice Etico è espressamente richiesto di:

- tutelare dati personali, sensibili e giudiziari nel pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;
- non divulgare a terze parti, a nessun titolo, informazione connessi a dati personali, sensibili e giudiziari, tranne nei casi previsti per legge;
- archiviare solo le informazioni considerate rilevanti.

Le informazioni riservate di cui i dipendenti e/o i membri degli Organi sociali dovessero venire a conoscenza, nello svolgimento delle attività di loro competenza (es. liste atleti, liste donatori, ecc.), non dovranno essere divulgate all'esterno, né essere utilizzate per raggiungere posizioni di privilegio, ottenere benefici o per altri scopi personali.

### 5.4. Conflitti di interesse

I Destinatari sono tenuti a perseguire, nello svolgimento del proprio incarico o funzione, gli obiettivi e gli interessi generali di LABIOTRE S.r.l. astenendosi da

attività, comportamenti e atti comunque incompatibili con gli obblighi connessi al rapporto intrattenuto con la stessa LABIOTRE S.r.l.

LABIOTRE S.r.l. richiede ai membri del Consiglio di Amministrazione, agli organi di controllo e a tutti i dipendenti di non assumere decisioni e di non svolgere attività (anche nell'esercizio delle proprie funzioni), in conflitto - anche solo potenziale - con gli interessi di LABIOTRE S.r.l. o comunque in contrasto con i propri doveri d'ufficio.

#### 5.5. Sicurezza, salvaguardia, della salute e delle condizioni di lavoro

LABIOTRE S.r.l. garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi destinatari, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro e protezione dei lavoratori.

LABIOTRE S.r.l. si impegna a diffondere e consolidare tra tutti i propri destinatari una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte degli stessi.

La conformità ai requisiti della normativa in merito alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, è assicurata da LABIOTRE S.r.l. anche (ove necessario) attraverso la formale designazione di specifiche figure.

## 6. I PRINCIPI ETICI NEI CONFRONTI DI TERZI

### 6.1. Rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Istituzioni Pubbliche

I rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni devono essere condotti nel pieno rispetto delle leggi e delle norme vigenti, del presente Codice Etico e del Modello 231 adottato da LABIOTRE S.r.l., al fine di assicurare l'assoluta legittimità dell'operato della stessa LABIOTRE S.r.l.

I Destinatari devono promuovere comportamenti leciti e corretti nell'ambito della massima trasparenza e tracciabilità nonché rifiutare qualunque forma di promessa od offerta di pagamenti o beni per promuovere o favorire qualsiasi interesse o vantaggio. Tali rapporti sono riservati esclusivamente alle figure di LABIOTRE S.r.l. competenti ed appositamente abilitate.

Non è consentito ai Destinatari:

- offrire denaro o doni a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione e delle Pubbliche Istituzioni, o a loro parenti, salvo che si tratti di

doni o utilità d'uso di modico valore;

- rendere, indurre o favorire dichiarazioni mendaci alla Pubblica Amministrazione e alle Pubbliche Istituzioni.

Non è consentito ai Destinatari:

- offrire denaro o doni a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione e delle Pubbliche Istituzioni, o a loro parenti, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore;

- rendere, indurre o favorire dichiarazioni mendaci alla Pubblica Amministrazione e alle Pubbliche Istituzioni.

Quando è in corso una qualsiasi richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni, i Destinatari non devono cercare di influenzare impropriamente le decisioni della controparte, comprese quelle dei funzionari che trattano o prendono decisioni, per conto della Pubblica Amministrazione e delle Pubbliche Istituzioni.

Qualora i Destinatari ricevano richieste o proposte di benefici da pubblici funzionari devono immediatamente sospendere il rapporto e segnalare il fatto all'Organismo di Vigilanza.

## 6.2. Criteri di condotta nei confronti dei fornitori

I processi di selezione e scelta dei fornitori sono improntati su principi di legalità, correttezza e trasparenza.

La scelta del fornitore si basa su criteri oggettivi ed imparziali in termini di qualità, costo, servizi aggiuntivi rispetto a quelli richiesti da LABIOTRE S.r.l. promuove la costruzione di rapporti duraturi nella tutela e promozione dei principi e contenuti del presente Codice Etico.

La violazione dei principi di legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza e rispetto della dignità della persona sono giusta causa di risoluzione dei rapporti con i fornitori.

Qualora i dipendenti e collaboratori ricevano da un fornitore proposte di benefici per favorirne l'attività, devono immediatamente sospenderne il rapporto e segnalare il fatto all'Organismo di Vigilanza.

## 7. SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI

Al fine di promuovere la cultura dell'etica e della legalità sui luoghi di lavoro, oltre che per creare un clima di trasparenza, LABIOTRE S.r.l. ha attivato canali di

segnalazione di eventuali violazioni o presunti illeciti commessi da soggetti appartenenti all'organizzazione aziendale o che abbiano rapporti con essa, come da previsione normativa ex D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24 (c.d. "Whistleblowing").

Gli Informatori / i Segnalanti possono segnalare violazioni o tentativi di occultamento di violazioni che si sono verificate o si sospetta si siano verificate in relazione a quanto segue ("Violazioni"):

- Illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione degli atti dell'Unione europea o nazionali relativi ai seguenti settori:
  - o appalti pubblici;
  - o servizi, prodotti e mercati finanziari e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;
  - o sicurezza e conformità dei prodotti;
  - o sicurezza dei trasporti;
  - o tutela dell'ambiente;
  - o radioprotezione e sicurezza nucleare;
  - o sicurezza degli alimenti e dei mangimi e salute e benessere degli animali;
  - o salute pubblica;
  - o protezione dei consumatori;
  - o tutela della vita privata e protezione dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi;
- Atti od omissioni che ledono gli interessi finanziari dell'Unione di cui all'articolo 325 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea specificati nel diritto derivato pertinente dell'Unione europea;
- Atti od omissioni riguardanti il mercato interno, di cui all'articolo 26, paragrafo 2, del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea, comprese le violazioni delle norme dell'Unione europea in materia di concorrenza e di aiuti d Stato, nonché le violazioni riguardanti il mercato interno connesse ad atti che violano le norme in materia di imposta sulle società o i meccanismi il cui fine è ottenere un vantaggio fiscale che vanifica l'oggetto o la finalità della normativa applicabile in materia di imposta sulle società;
- Atti o comportamenti che vanificano l'oggetto o la finalità delle disposizioni di cui agli atti dell'Unione nei settori indicati nei precedenti bullet;
- Condotte illecite e rilevanti ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 o gravi violazioni del Modello Organizzativo 231 e del presente Codice etico di LABIOTRE S.r.l.

Gli Informatori / i Segnalanti possono segnalare violazioni che si sono già verificate o quando hanno il ragionevole sospetto che sia altamente probabile che si verifichino violazioni.

È assicurata la massima tutela, riservatezza e protezione all'informatore/segnalante da ritorsioni, illeciti condizionamenti, disagi e discriminazioni di qualunque tipo, per aver debitamente segnalato una violazione in conformità al D. Lgs. n. 24/2023.

I canali di segnalazione riguardano esclusivamente le violazioni di cui alle normative sopra citate.

Ulteriori informazioni sui canali di segnalazione e sulla modalità di segnalazione sono reperibili nel sito internet aziendale.